



Департамент образования Ивановской области  
**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КОХОМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

Рассмотрено Советом учреждения  
Протокол № 1 от 10.01.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ Кохомский  
индустриальный колледж  
  
В.Г. Сорокина  
«10» 01. 2019г.  


**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о повышении квалификации (стажировке) преподавателей и мастеров**  
**производственного обучения областного государственного**  
**бюджетного профессионального образовательного учреждения**  
**Кохомский индустриальный колледж.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о повышении квалификации (стажировке) преподавателей и мастеров**  
**производственного обучения областного государственного**  
**бюджетного профессионального образовательного учреждения**  
**Кохомский индустриальный колледж.**

**Общие положения**

1 Положение о повышении квалификации (стажировке) преподавателей и мастеров производственного обучения областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Кохомский индустриальный колледж (далее - положение) регулирует процедуру формирования и реализации модульной системы повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа.

2 Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012, Уставом колледжа, действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими среднее профессиональное образование.

3 В соответствии со ст. 46 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее, среднее специальное образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей. Опыт деятельности на предприятиях и организациях, соответствующий профессиональной направленности, является обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла.

4 Основной организационной формой повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения является стажировка по индивидуальной программе.

5 Организация и реализация программы стажировки может осуществляться как в форме целевой краткосрочной стажировки, так и по индивидуальной модульной программе повышения квалификации, в том числе построенной по накопительной системе. Индивидуальная модульная программа стажировки, может быть построена по накопительной системе и состоять из ряда модулей, которые представляют законченный курс. Стажировка возможна на нескольких стажерских площадках различных организаций, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в колледже специальностям и/или профессиям.

6 Стажировка проходит не реже одного раза в три года. При необходимости изучения новых производственных технологий, внедряемых на предприятиях, стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения могут проводиться чаще.

7 Целью стажировки является формирование и развитие профессиональных компетенций преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа. Стажировка носит практико-ориентированный характер.

8 Задачами стажировки являются:

- совершенствование знаний и умений в психолого-педагогической, научно-профессиональной и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии;
- ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития в области соответствующей профилю специальности, профессии;
- освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения;
- изучение отечественного и зарубежного опыта оценки уровня квалификации специалистов;

– выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

9 Основными видами стажировки являются производственная и педагогическая стажировки. Производственная стажировка проводится в организациях реального сектора экономики, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в образовательном учреждении специальностям и/или профессиям, где стажер приобретает или повышает квалификационную категорию, знакомится с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли, процессами хозяйствования, организацией, экономикой производства. Педагогическая стажировка проводится в учреждениях профессионального образования. Стажер овладевает опытом организации учебной и воспитательной работы, знакомится с современными формами и методами учебно-воспитательной работы, изучает инновационные педагогические технологии.

10 Планы и программы стажировок разрабатываются колледжем самостоятельно и согласовываются с предприятиями и организациями.

11 Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта работы, профессии (должности) стажера. Срок стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения, как правило, устанавливается не менее 72 часов.

12 Стажировка может проводиться по месту нахождения колледжа, а также в организациях, предприятиях, ведущих научно-исследовательских центрах, имеющих материальные, организационные и кадровые ресурсы для эффективной организации стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения системы среднего профессионального образования, находящихся в других регионах.

#### **Организация стажировки**

13 Стажировка организуется с учетом потребностей учебного процесса заместителем директора по учебно-методической работе.

14 Организация стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения включает в себя:

перспективное и ежегодное планирование стажировки, являющееся составной частью программы развития колледжа;

заключение договоров (соглашений) с организациями и предприятиями соответствующими профилям реализуемых специальностей и/или профессий, осуществляющими стажировку;

разработку, согласование и утверждение программы стажировки;  
проведение стажировки.

15 Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки может осуществляться на основании:

решения педагогического совета колледжа;

истечения трехлетнего срока с момента последнего профессионального повышения квалификации стажировки преподавателя или мастера производственного обучения;

инициативы самого преподавателя или мастера производственного обучения при наличии согласия принимающей на стажировку организации или предприятия и финансовой возможности образовательного учреждения (досрочно).

16 Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки оформляется приказом директора колледжа, прием на стажировку – согласно договору о сотрудничестве .

17 Руководители организаций, реализующих стажировку преподавателей и мастеров производственного обучения, определяют рабочие места для стажеров; за каждым стажером закрепляется руководитель стажировки из числа наиболее опытных сотрудников или высококвалифицированных рабочих организации, в обязанности которого входят регулярные консультации стажера и контроль результатов его практической деятельности в период стажировки.

18 Стажер работает по программе, утвержденной директором колледжа и согласованной с руководителем стажирующей организации.

19 Программа стажировки предусматривает работу непосредственно на рабочем месте по овладению инновационных технологий и приемов труда, связанных с профилем учреждения, ознакомлению с современным оборудованием, экономикой и организацией предприятия, охраной труда.

20 Программа стажировки должна содержать:

- цель,
- предполагаемые результаты стажировки,
- критерии оценки результатов,
- требования к документам, выдаваемым по окончании стажировки.

21 Программа стажировки может предусматривать:

самостоятельную теоретическую подготовку;  
приобретение дополнительных профессиональных компетенций;  
изучение организации и технологии профессиональной деятельности;  
работу с нормативно-правовой и иной документацией;  
выполнение функциональных обязанностей должностных лиц или специалистов (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);  
участие в совещаниях, деловых встречах и др.

Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать изучение какой-либо одной темы, проблемы.

22 Программа стажировки определяется с учетом предложений колледжа, самих стажеров, рекомендаций ведущих специалистов, содержания основных профессиональных образовательных программ.

#### **Содержание индивидуальной модульной программы стажировки**

23 Содержание индивидуальной модульной программы стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения разрабатывается методистом колледжа и стажером; обсуждается на заседании методической комиссии; согласовывается с руководителем стажирующей организации; утверждается директором колледжа.

24 Содержание индивидуальной модульной программы стажировки предусматривает:

паспорт программы стажировки;  
результаты освоения модульной программы;  
структуру и содержание стажировки;  
условия реализации индивидуальной программы стажировки;  
контроль и оценку результатов прохождения стажировки.

25 Паспорт индивидуальной модульной программы стажировки включает в себя:

область применения программы;  
вид профессиональной деятельности, соответствующий профессиональным компетенциям;  
цели и задачи модуля;

требования к результатам освоения модуля;  
количество часов на освоение программы модуля.

26 Результатом освоения индивидуальной модульной программы является вид профессиональной деятельности, перечень общих и профессиональных компетенций, которым овладеет стажер в ходе прохождения стажировки.

27 Структура и содержание индивидуальной модульной программы стажировки содержит тематический план стажировки – теоретическое и практическое обучение, обязательные аудиторные занятия, в том числе лабораторные и практические, самостоятельную работу и общее количество часов стажировки.

28 Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать изучение какой-либо одной темы основной профессиональной образовательной программы; изучение одной технологической операции; вида профессиональной деятельности; оборудования или технологии.

#### **Документальное оформление стажировки и подведение итогов**

29 Основным регламентирующим документом для стажера является утвержденная директором колледжа индивидуальная программа стажировки, согласованная с руководителем стажирующей организации. Документами, подтверждающими прохождение преподавателем, мастером производственного обучения стажировки могут быть характеристика с места стажировки, дневник о прохождении стажировки, заключение о прохождении стажировки, иной документ, выданный организацией, на которой проходила стажировка.

30 Стажировка преподавателей и мастеров производственного обучения может завершаться квалификационным экзаменом на присвоение или подтверждение установленного разряда (класса, категории) в соответствии с действующим в стажирующей организации порядком.

31 Стажировка преподавателей и мастеров производственного обучения может завершаться защитой портфолио. Портфолио содержит: свидетельства, подтверждающие эффективность прохождения стажировки; характеристику с места прохождения стажировки, сертификат сформированных профессиональных компетенций, заверенные печатью стажирующей организации. Копии указанных документов хранятся в личном деле преподавателя или мастера производственного обучения.

32 Документы о стажировке преподавателя или мастера производственного обучения, являются необходимыми для прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию.

#### **Порядок финансирования**

33 Финансирование расходов по прохождению стажировки преподавателями и мастерами производственного обучения, осуществляется за счет средств колледжа по установленным нормативам.

34 За преподавателями и мастерами производственного обучения, проходящими стажировку в организациях с отрывом от работы, сохраняется должность и средняя заработная плата по месту работы на период прохождения стажировки.

35 В случае прохождения стажировки в организациях, расположенных в других регионах, стажерам оплачиваются командировочные расходы по установленным действующим законодательством нормам.

Заместитель директора по УМР



Л.В. Сиднева