


ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КОХОМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной  
профсоюзной организации

 Е.В. Виноградова

Протокол

№ 2 от «11» 01 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ Кохомский  
индустриальный колледж

 В.Г. Сорокина

Приказ

№ 1 от «11» 01 2021 г.

Положение о работе с персональными данными  
работников и обучающихся (и их законных представителей)  
областного государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
Кохомский индустриальный колледж

1. Общие положения

1.1. Положение о работе с персональными данными работников и обучающихся (и их законных представителей) областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Кохомский индустриальный колледж (далее ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж) разработано в соответствии с Трудовым кодексом, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Федеральным законом от 30.12.2020 № 519-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и нормативно-правовыми актами, действующими на территории России.

1.2. Настоящее положение определяет порядок работы (сбор, обработка, использование, распространение, хранение, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), предоставление, доступ, блокирование, уничтожение) с персональными данными работников и обучающихся (и их законных представителей) и гарантии конфиденциальности сведений о работнике, предоставленных работником и сведений о обучающемся (его законных представителях), предоставленных обучающимся (или его законным представителем) ОГБПОУ Кохомскому индустриальному колледжу.

1.3. Настоящее положение вступает в силу с 1 марта 2021 года.

2. Получение и обработка персональных данных  
работников и обучающихся (и их законных представителей)

2.1. Персональные данные работников и обучающихся (их законных представителей) ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж получает непосредственно от работников и обучающихся (их законных представителей). ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж вправе получать персональные данные работников и обучающихся от третьих лиц только при наличии письменного согласия работников и обучающихся (их законных представителей) или в иных случаях, прямо предусмотренных в законодательстве.

2.2. ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж не вправе требовать от работника и обучающегося (его законных представителей) представления информации о политических и религиозных убеждениях и о его частной жизни.

2.3. Работник и обучающийся (его законный представитель) представляет ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж достоверные сведения о себе. ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж проверяет достоверность сведений, сверяя данные, представленные работником (обучающимся (или его законным представителем)) с имеющимися у работника (обучающегося (или его законного представителя)) документами.

Персональными данными работника является любая информация, относящаяся к нему как физическому лицу (субъекту персональных данных), указанная в трудовом договоре, личной карточке работника (унифицированная форма Т-2), трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности и полученная в течение срока действия настоящего трудового договора, в том числе: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, гражданство, биографические сведения, документы, удостоверяющие личность, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, данные о страховом полисе обязательного (добровольного) медицинского страхования, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, семейном положении и составе семьи, сведения об имущественном положении, доходах, задолженности, сведения об открытых банковских счетах, занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности; сведения о трудовом договоре и его исполнении (занимаемые должности, существенные условия труда, сведения об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, поощрениях и наказаниях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах, командировании, рабочем времени и пр.), а также о других договорах (индивидуальной, коллективной материальной ответственности, ученических, оказания услуг и т.п.), заключаемых при исполнении трудового договора, сведения медицинской книжки, медицинские заключения, предъявляемые работником при прохождении обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, сведения о судимости.

Персональными данными обучающегося является любая информация, относящаяся к нему как к физическому лицу (субъекту персональных данных): сведения указанные в личном заявлении при поступлении в ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж, фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, пол, гражданство, биографические сведения, характеристика, предоставленная из предыдущего образовательного учреждения, документы, удостоверяющие личность, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, данные страхового полиса обязательного (добровольного) медицинского страхования, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, семейном и социальном положении и составе семьи, сведения об имущественном положении, доходах, сведения об открытых банковских счетах, сведения о воинской обязанности, сведения о поощрениях и наказаниях, временной нетрудоспособности, социальных льготах (и документы их подтверждающие), сведения из медицинской справки по форме 086-у, сведения о знании иностранных языков, результаты участия субъектов

персональных данных в чемпионатах по профессиональному мастерству, демонстрационном экзамене по стандартам Ворлдскиллс Россия, конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах и иных массовых образовательных мероприятиях и конкурсах, сведения о родителях (законных представителях), в том числе: фамилия, имя, отчество, кем приходится, адресная и контактная информация).

2.4. При изменении персональных данных работник и обучающийся (или его законный представитель) письменно уведомляет ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж о таких изменениях в срок, не превышающий 14 дней.

2.5. По мере необходимости ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж истребует у работника (обучающегося (его законного представителя)) дополнительные сведения. Работник (обучающийся (его законный представитель)) представляет требуемые сведения и в случае необходимости предъявляет документы, подтверждающие достоверность этих сведений.

2.6. Чтобы обрабатывать персональные данные сотрудников, обучающихся (их законных представителей) работодатель получает от каждого сотрудника (обучающегося (законного представителя)) согласие на обработку его персональных данных. Такое согласие ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж получает, если закон не предоставляет ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж права обрабатывать персональные данные без согласия сотрудников (обучающихся (или их законных представителей)).

2.7. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано работником (обучающимся (или его законным представителем)). В случае отзыва работником (обучающимся (или его законным представителем)) согласия на обработку персональных данных ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж вправе продолжить обработку персональных данных без согласия работника (обучающегося (или его законного представителя)) при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

### **3. Хранение персональных данных работников и обучающихся (их законных представителей)**

3.1. Личные дела и личные карточки хранятся в бумажном виде в папках. Личные дела и личные карточки находятся в отделе кадров в специально отведенном шкафу, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

3.2. Персональные данные работников и обучающихся могут также храниться в электронном виде в локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные работников (обучающихся (и их законных представителей)) обеспечивается системой паролей. Пароли устанавливаются ответственными работниками, имеющих доступ к персональным данным работников (обучающихся (их законных представителей)).

3.3. Изменение паролей ответственными работниками ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж происходит не реже одного раза в два месяца.

3.4. Доступ к персональным данным работника и обучающегося (его законного представителя) имеют директор колледжа, его заместители, главный бухгалтер, сотрудники бухгалтерии, инспектор по кадрам, секретарь руководителя.

Руководители структурных подразделений - имеют доступ к персональным данным только непосредственно подчиненных им сотрудников.

Мастера производственного обучения, преподаватели - имеют доступ к той информации, которая им необходима в пределах исполнения их должностных обязанностей.

Доступ иных специалистов к персональным данным осуществляется на основании письменного разрешения директора ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж.

3.5. Копировать и делать выписки из персональных данных работника, обучающегося разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения директора ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж.

#### **4. Использование персональных данных работников и обучающихся (их законных представителей)**

4.1. Лица, имеющие доступ к персональным данным обязаны использовать персональные данные работников и обучающихся (или их законных представителей) лишь в целях, для которых они были предоставлены. Персональные данные работника используются для целей, связанных с выполнением работником трудовых функций. Персональные данные обучающихся используются для целей, связанных с осуществлением учебно-воспитательного процесса.

4.2. ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж использует персональные данные, в частности, для решения вопросов продвижения работника по службе, очередности предоставления ежегодного отпуска, установления размера зарплаты. На основании персональных данных работника решается вопрос о допуске его к информации, составляющей служебную или коммерческую тайну.

4.3. При принятии решений, затрагивающих интересы работника, работодатель не имеет права основываться на персональных данных работника, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного поступления. Работодатель также не вправе принимать решения, затрагивающие интересы работника, основываясь на данных, допускающих двойное толкование. В случае если на основании персональных данных работника невозможно достоверно установить какой-либо факт, работодатель предлагает работнику представить письменные разъяснения.

#### **5. Передача и распространение персональных данных работников и обучающихся (их законных представителей)**

5.1. При передаче ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж персональных данных работника и обучающегося (его законного представителя) сотрудник (обучающийся (его законный представитель)) должен дать на это согласие в письменной или электронной форме. Если сотрудник оформил согласие на передачу персональных данных в электронной форме, то он подписывает согласие усиленной электронной цифровой подписью.

5.2. ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж вправе передать информацию, которая относится к персональным данным работника, обучающегося (его законного представителя) без его согласия, если такие сведения нужно передать по запросу государственных органов, в порядке, установленном федеральным законом.

5.3. ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж не вправе предоставлять персональные данные работника (обучающегося (его законного представителя)) третьей стороне без письменного согласия работника (обучающегося (его законного представителя)) за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, установленных федеральным законом.

5.4. В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено федеральным законом на получение информации, относящейся к персональным данным работника (обучающегося (его законного представителя)), ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж обязан отказать лицу в выдаче информации. Лицу, обратившемуся с запросом,

выдается уведомление об отказе в выдаче информации, копия уведомления подшивается в личное дело работника (обучающегося).

5.5. Персональные данные работника (обучающегося (его законного представителя)) могут быть переданы представителям работников в порядке, установленном Трудовым кодексом, в том объеме, в каком это необходимо для выполнения указанными представителями их функций.

5.6. ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж не вправе распространять персональные данные работников (обучающихся (их законных представителей)) третьим лицам без согласия работника (обучающегося (его законных представителей)) на передачу таких данных.

5.7. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных работником (обучающимся (его законным представителем)) для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.8. ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж обязан обеспечить работнику(обучающемуся (его законным представителем)) возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на распространение персональных данных.

5.9. В случае если из предоставленного работником (обучающимся (его законным представителем)) согласия на распространение персональных данных не следует, что работник(обучающийся (его законный представитель)) согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж без права распространения.

5.10. В случае если из предоставленного работником (обучающимся (его законным представителем)) согласия на передачу персональных данных не следует, что работник (обучающийся (его законный представитель)) не установил запреты и условия на обработку персональных данных или не указал категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж обрабатывает такие персональные данные без возможности передачи (распространения, предоставления, доступа) неограниченному кругу лиц.

5.11. Согласие работника(обучающегося (его законных представителей)) на распространение персональных данных может быть предоставлено ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж :

- непосредственно;
- с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

5.12. В согласии на распространение персональных данных работник (обучающийся (его законные представители)) вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж в установлении работником (обучающимся (его законными представителями)) данных запретов и условий не допускается.

5.13. ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж обязан в срок не позднее трех рабочих дней с момента получения согласия работника (обучающегося (его законного представителя)) на распространение персональных данных опубликовать информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным

кругом лиц персональных данных работника (обучающегося (его законного представителя)) для распространения.

5.14. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных работником (обучающимся (его законным представителем) для распространения, должна быть прекращена в любое время по его требованию. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) работника, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению.

5.15. Действие согласия работника (обучающегося (его законного представителя)) на распространение персональных данных, прекращается с момента поступления ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж требования, указанного в пункте 5.14 настоящего положения.

5.16. Работник (обучающийся (его законный представитель) вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ или обратиться с таким требованием в суд. ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж или третье лицо обязано прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих дней с момента получения требования работника или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда. Если такой срок в решении суда не указан, то ОГБПОУ Кохомский индустриальный колледж или третье лицо обязано прекратить передачу персональных данных работника в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

## **6. Гарантии конфиденциальности персональных данных работников**

6.1. Информация, относящаяся к персональным данным работника (обучающегося (его законного представителя)), является служебной тайной и охраняется законом.

6.2. Работник (обучающийся (его законный представитель) вправе требовать полную информацию о своих персональных данных, об их обработке, использовании и хранении.

## **7. Ответственность за нарушение норм в сфере законодательства о персональных данных**

7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку, хранение и защиту персональных данных, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.